

Стандард 1: Основни задаци и циљеви самосталне високошколске установе

Самостална високошколска установа има утврђене основне задатке и циљеве који су у складу са циљевима високог образовања, који су утврђени законом.

Опис (до 300 речи)

Европски универзитет у Београду је самостална високошколска установа која развија високошколско образовање, науку, технологију и уметност и тиме доприноси развоју не само Србије него и Европе.

Европски универзитет је основан 2000 године на основу Решења Министарства министарства за више и високо образовање Републике Србије бр. 612-00-494/2000-04 од 21.09.2000.године (Решење у прилогу).

Оснивач и власник Европског универзитета је Проф. др Милија Зечевић (Оснивачки акт у прилогу).

Европски универзитет је регистрован у Привредном суду у Београду под регистраским улошком бр. 5-626-00 (Решење Трговинског суда у прилогу).

Циљеви високог образовања јесу:

1. преношење научних, стручних и уметничких знања и вештина;
2. развој науке и унапређивање уметничког стваралаштва;
3. обезбеђивање научног, стручног и уметничког подмлатка;
4. пружање могућности појединцима да под једнаким условима стекну високо образовање и да се образују током читавог живота;
5. битно повећање броја становника са високим образовањем.

Делатност високог образовања заснива се на следећим принципима:

1. академске слободе;
2. аутономија;
3. јединство наставе и научноистраживачког, односно уметничког рада;
4. отвореност према јавности и грађанима;
5. уважавање хуманистичких и демократских универзалних вредности културног наслеђа;
6. поштовање људских права и грађанских слобода, укључујући забрану свих видова дискриминације;
7. усклађивање са европским системом високог образовања и унапређивање академске мобилности наставног особља и студената;
8. учешће студената у управљању и одлучивању, посебно у вези са питањима која су од значаја за квалитет наставе;
9. равноправност високообразовних установа без обзира на облик својине, односно на то ко је оснивач;
10. афирмација конкуренције образовних и истраживачких услуга ради повећања квалитета и ефикасности високошколског система;
11. обезбеђивање квалитета и ефикасности студирања.

Захваљујући сарадњи чланови Европског универзитета и Европски универзитет непрекидно анализирају своје програме, иновирају програмске садржаје, користе литературу и уџбенике не само из Европе него и Америке и обезбеђују размену професора и студената.

Чланице Европског универзитета примењују како америчке тако и стандарде Европског образовног простора још од свог оснивања.

Усаглашавање наставних планова и реализација одређених пројеката на нивоу Европског универзитета омогућава већи квалитет рада, обезбеђење експерата као и бољу каријеру младе генерације, о којој се посебно води рачуна, да би се укључила у мултинационалне компаније, банке као и институције држава из Европе и света.

Испуњењем ових основних задатака Европски универзитет потврђује оправданост свог постојања и укључује се у визионарство других престижних институција.

На Европском универзитету не раде професори са Универзитета у Београду нити других универзитета Србије, али изузетно поштујемо Универзитет у Београду и перманентно сарађујемо на развоју науке и образовања у Србији.

Задаци, циљеви и стратегија развоја Европског универзитета се перманентно унапређују и усаглашавају са програмима и циљевима и стратегијама држава Европе и Америке (чланице Европског универзитета су универзитети и институти из Европе и САД) тако да се периодично и перманентно унапређује квалитет рада, обезбеђује литература и у потпуности се прихвата члан 2. Закона о високом образовању, а он гласи „Делатност високог образовања од посебног је значаја за

Републику Србију и део је међународног, а посебно европског, образовног, научног, односно уметничког простора“.

Европски универзитет своја документа усаглашава са документима Београдског универзитета, са универзитетима у Бечу, Паризу, Лондону и Њујорку.

Сенат и Савет Европског универзитета анализирају рад универзитета месечно, тромесечно, а годишњи извештај се усваја и доставља чланицама и другим заинтересованим органима.

Тиме Европски универзитет као самостална високошколска установа периодично преиспитује и унапређује своје основне задатке и циљеве.

Сајт установе: www.eu.ac.rs

Евиденција: [Публикација установе, или сајт установе - Прилог 1.1.](#)

Стандард 2: Планирање и контрола

Да би остварила основне задатке и циљеве, самостална високошколска установа врши планирање и контролу резултата свих облика својих образовних, научних, уметничких, истраживачких и стручних активности у оквиру своје делатности.

Опис (до 100 речи):

Европски универзитет врши планирање и контролу резултата свих облика својих образовних, научних, уметничких, истраживачких и стручних активности у оквиру своје делатности да би остварио основне задатке и циљеве.

Европски универзитет је утврдио поступак краткорочног и дугорочног планирања, редовно преиспитује делотворност спроведеног планирања и контроле и ради на њиховом унапређењу.

Европски универзитет има утврђен основне задатке и циљеве.

Универзитет планира и контролише свој рад на основу анализе постојећег стања, односно унутрашњих и спољних чинилаца који утичу на рад Универзитета.

Универзитет редовно и систематски контролише испуњавање својих основних задатака, дајући приоритет остваривању образовних и научноистраживачких циљева.

Носилац процеса планирања је Ректор Европског универзитета, Савет и Сенат Европског универзитета .

Дугорочно планирање се врши у интервалима од пет и више година, средњорочно на три године, а краткорочно једном годишње, кроз доношење програма и плана рада Универзитета.

Сваки факултет који је у саставу Европског универзитета, у оквиру својих надлежности и уговора о чланству, доноси план активности из свог делокруга.

Одбор за обезбеђење и унапређење квалитета Европског универзитета најмање једном у три године сачињава извештај о самовредновању Универзитета.

Важне активности у остваривању наведених циљева су увођење обавезне студентске праксе, студирања на даљину, стандарда контроле квалитета у образовни процес, изградња савременог информационог система Европског универзитета, унапређење људских ресурса, успостављања веза са мултинационалним компанијама, предузећима, другим универзитетима из земље и иностранства.

Израдом савременог информационог система Европског универзитета, којим се обухватају све његове интегративне функције утврђене законом и уговорима о чланству у Европском универзитету, а којим се постиже велика доступност свих података који су битни параметри планирања и контроле, постићи ће се завидни ниво контроле и олакшати процес доношења планских докумената.

Израда плана је комплексан посао који се обавља уз ангажовање оснивача Европског универзитета и оснивача чланица Универзитета.

На Европском универзитету и његовим конститутивним чланицама програми се перманентно иновирају и усклађују новонасталим променама и окружењу, а на основу програма европских универзитета.

Програми се планирају на основу динамике промена у науци, имајући у виду интернационално-европско политичко, бизнис и друго окружење.

Највећи утицај на промене су развој мултинационалних и транснационалних компанија које се стварају у новој европи и новом свету.

Спектар студијских програма ће се развијати у складу са окружењем и оптималним могућностима.

Сенат и Савет Европског универзитета су утврдили да Европски универзитет као самостална високошколска установа спроводи контролу поређењем планираних и остварених циљева и врши поређење резултата акредитованих високошколских установа са резултатима у претходном периоду.

Евиденција: [Усвојени план рада установе- Прилог 2.1](#)

[Годишњи извештај установе или сродан документ- Прилог 2.2](#)

Стандард 3: Организација и управљање

Самосталана високошколска установа има организациону структуру и систем управљања који обезбеђују постизање задатака и циљева самосталне високошколске установе.

Опис организационе структуре и органа управљања установе (до 300 речи)

Европски универзитет има организациону структуру и систем управљања којим се обезбеђују постизање задатака и циљева.

Статут Европског универзитета је основни општи акт којим се уређује организација, начин рада, управљање и руковођење на Универзитету. Статути факултета у саставу Универзитета морају да буду у складу са Статутом Универзитета. Универзитет даје сагласност на статут факултета у свом саставу. Овакав приступ односу Статута Универзитета и факултета у његовом саставу даје могућност да Универзитет обезбеди интегративне функције утврђене законом и уговором о чланству у универзитету.

Европски универзитет има у свом саставу факултете, као основне носиоце делатности високог образовања и институте, а универзитетске организационе јединице функционишу само на нивоу Универзитета, без преузимања активности факултета и института.

Универзитет у свом саставу има:

1. високошколске јединице са својством правног лица, а то су:
 - факултети и
 - институте.
2. високошколске јединице без својства правног лица које се развијају, а то су:
 - Центар за међународну сарадњу
 - Универзитетски центар за интернационалне и европске студије (у развоју)
 - Рачунарски центар (у развоју)
 - И друге центре у складу са програмом развоја Европског универзитета

Европски универзитет своју делатност обавља у складу са Уставом Републике Србије, Законом о високом образовању (сл.гл. 76/05, 100/07, 97/08, 44/10), Статутом Европског универзитета и другим важећим законским прописима.

Табела 3.1 . Листа организационих јединица у саставу установе

Евиденција: [Статут установе - Прилог 3.1,](#)

Списак чланова Савета високошколске установе -[Прилог 3.2](#)

Уговори о чланству -[Прилог 3.3](#)

Стандард 4: Студије

Садржај квалификација и диплома појединих врста и нивоа студија одговарају карактеру и циљевима студијских програма. Студијски програми високошколске установе су у складу са основним задацима и циљевима и служе њиховом испуњењу. Високошколска установа систематично и ефективно планира, спроводи, надгледа, вреднује и унапређује квалитет студијских програма.

Опис (дати са највише 500 речи у случају универзитета или академије струковних студија)

Европски универзитет организује нивое студија које су предвиђене Законом о високом образовању. Студијске програме реализују факултети—чланице Европског универзитета. У реализацији ових студијских програма учествују наставници са факултета чланица из земље и иностранства и научни радници института са којима Европски универзитет има уговор.

Чланице Европског универзитета реализују програме основних академских студија, програме дипломских академских студија и програме докторских академских студија у пет образовно научних поља природно математичке, друштвено хуманистичке, техничко технолошке, медицинске науке и пољу уметности.

Студијски програми који се реализују на Европском универзитету су у складу са основним задацима и циљевима установе и служе њиховом испуњењу, а доносе се по поступку прописаном Правилником о доношењу студијског програма. Студијски програми који се изводе на Европском универзитету су усклађени са Законом о високом образовању.

Детаљнији подаци о параметрима студијског програма приказани су у додатку дипломи који се сходно Закону о високом образовању издаје уз сваку диплому.

Диплому и додатак дипломи припремају факултети, а издаје Универзитет са потписом декана факултета и ректора.

Студијски програм обухвата циљеве, структуру и садржај, процедуру уписа студената, методе учења и начин провере знања, исходе учења и компетенције студената.

Сваки предмет из студијских програма исказује се бројем ЕСПБ бодова. Обим студија изражава се збиром ЕСПБ бодова.

Европски универзитет развија, унапређује и преиспитује садржаје својих студијских програма, у чему одлучујућу улогу има наставно особље.

Посебно је важно да су од стране органа Европског универзитета прецизно разрађени захтеви везани за квалитет и међународну усаглашеност докторских студија.

Користећи законске могућности у наставу и менторски рад укључују се све више и гостујући професори, професори по позиву, почасни доктори, еминентни научни радни и са иностраних универзитета.

Европски универзитет преко својих чланица објављује циљеве сваког од студијских програма који остварује. Циљеви укључују постизање одређених знања и стручности и методе за њихово стицање, као и развој креативних способности и овладавање специфичним практичним вештинама, потребним за развој каријере.

Квалификације које означавају завршетак основних академских студија стичу студенти:

- који су показали знање у области студирања које се заснива на претходном образовању и које је на нивоу који омогућава коришћење стручне литературе, али истовремено обухвата неке аспекте који се ослањају на кључна знања њиховог поља студирања;
- који су у стању да примене своје знање и разумевање на начин који указује на професионални приступ послу или звању и који имају способности које се најчешће исказују смишљањем и одбраном аргумената и решавањем проблема унутар поља студирања;
- који имају способност да прикупљају и тумаче потребне податке;
- који имају способност размишљања о релевантним друштвеним, научним или етичким питањима;
- који су у стању да о свом раду и резултатима рада обавештавају стручну и ширу јавност;
- који су развили способности које су неопходне за наставак студија.

Техничко-технолошке науке

Европски универзитет Факултет за инжењерски интернационални менаџмент

Инжењерски менаџмент	Основне академске студије	Инжењер менаџмента
----------------------	---------------------------	--------------------

Друштвено хуманистичке науке

Европски универзитет Факултет за европски бизнис и маркетинг

Менаџмент и бизнис	Основне академске студије	Менаџер
--------------------	---------------------------	---------

Уметност

Европски универзитет Нова академија уметности

Драмска уметност	Основне академске студије	Драмски уметник
------------------	---------------------------	-----------------

Визуелна уметност	Основне академске студије	Ликовни уметник
-------------------	---------------------------	-----------------

Квалификације које означавају завршетак дипломских академских студија стичу студенти:

- који су показали знање и разумевање у области студирања, које допуњује знање стечено на основним академским студијама и представља основу за развијање критичког мишљења и примену знања;
- који су у стању да примене знање у решавању проблема у новом или непознатом окружењу у ширим или мултидисциплинарним областима унутар образовно-научног односно образовно-уметничког поља студија;
- који имају способност да интегришу знање, решавају сложене проблеме и да расуђују на основу доступних информација које садрже промишљања о друштвеним и етичким одговорностима повезаним са применом њиховог знања и судова;
- који су у стању да на јасан и недвосмислен начин пренесу знање и начин закључивања стручној и широј јавности;
- који поседују способност да наставе студије на начин који ће самостално изабрати.

Техничко-технолошке науке

Европски универзитет Факултет за инжењерски интернационални менаџмент

Инжењерски менаџмент Дипломске академске студије - мастер Дипломирани инжењер менаџмента-мастер

Друштвено хуманистичке науке

Европски универзитет Факултет за европски бизнис и маркетинг

Менаџмент и бизнис Дипломске академске студије - мастер Дипломирани Менаџер-Мастер

Уметност

Европски универзитет Нова академија уметности

Визуелна уметност Дипломске академске студије - мастер Дипломирани ликовни уметник

Квалификације које означавају завршетак докторских студија стичу студенти:

- који су показали систематско разумевање одређеног поља студија;
- који су савладали вештине и методе истраживања на том пољу;
- који су показали способност конципирања, пројектовања и примене;
- који су показали способност прилагођавања процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета;
- који су оригиналним истраживањем и радом постигли остварење које проширује границе знања, које је објављено и које је референца на националном и међународном нивоу;
- који су способни за критичку анализу, процену и синтезу нових и сложених идеја;
- који могу да пренесу стручна знања и идеје колегама, широкој академској заједници и друштву у целини;
- који су у стању да у академском и професионалном окружењу промовишу технолошки, друштвени или културни напредак.

Техничко-технолошке науке

Европски универзитет Факултет за инжењерски интернационални менаџмент

Инжењерски менаџмент Докторске академске студије Доктор наука – инжењерски менаџмент

Друштвено хуманистичке науке

Европски универзитет Факултет за европски бизнис и маркетинг

Менаџмент и бизнис Докторске академске студије Доктор наука -менаџмент и бизнис

Уметност

Европски универзитет Нова академија уметности

Визуелна уметност Докторске академске студије Доктор уметности

[Табела 4.1. Збирни преглед студијских програма који се реализују на универзитету или академији струковних студија](#)

Стандард 5 : Научноистраживачки и уметничкоистраживачки рад

Високошколска установа која остварује академске студије има организован научноистраживачки и уметнички рад.

Кратак опис научноистраживачких и уметничкоистраживачких активности (не дуже од 300 речи)

Европски универзитет обавља научноистраживачки и уметнички рад у циљу развоја науке и стваралаштва, унапређивања делатности високог образовања, односно унапређивања квалитета наставе, усавршавања научног и уметничког подмлатка, увођења студената у научноистраживачки односно уметнички рад, као и стварања материјалних услова за рад и развој Универзитета.

Научни рад на Универзитету остварује се кроз основна, примењена и развојна истраживања, а уметнички рад кроз уметничке пројекте.

Научноистраживачки, односно уметнички рад обавља се и организује у складу са Законом и општим актом Универзитета.

У циљу комерцијализације резултата научноистраживачког или уметничког рада, Универзитет у свом саставу има Институт, као организациону јединицу, у складу са Законом.

Европски универзитет има организован научноистраживачки рад у свим образовним пољима у оквиру којих образује своје студенте, па знања која проистичу из научноистраживачког и уметничког рада укључује у наставни процес.

Факултет за инжењерски интернационални менаџмент и Факултет за европски бизнис и маркетинг су акредитовани од стране Министарства науке и технологије Републике Србије.

Наставници и сарадници Европског универзитета се у сарадњи са чланицама Европског универзитета из иностранства активно укључују у међународне научне пројекте. На Европском универзитету се тренутно реализују 10 међународних пројеката.

Европски универзитет подстиче и обезбеђује услове наставном особљу да се активно бави научноистраживачким и стручним радом и да објављује резултате тог рада.

У складу са Програмом Научно-истраживачке делатности и Програмом интернационалне сарадње Европски универзитет учествује у изради следећих Пројеката: Глобални систем образовања; Наука, образовање и дипломатија у функцији мира; Наука, образовање и дипломатија у функцији евроатланских интеграција; Интернационални менаџмент - Инжењерски менаџмент, Развој менаџмента у Централној и Југоисточној Европи, Развој малих и средњих предузећа у Србији, Менаџмент квалитета- Системски приступ.

На поменутим пројектима учествују научници страни партнери као и професори Европске академије за информатизацију, Брисел; Европске академије наука, Беч; Alber Schweitzer International University Geneva и истакнути професори (редовни, ванредни, доценти), асистенти и најбољи студенти Факултета.

Сви пројекти као и Пројекат Глобалног образовања су планирани на десет година а динамика је везана за Симпозијуме који Европски универзитет, Европска академија наука, Беч као и партнери из Европе организују у Бечу, Паризу, Будимпешти и др. градовима Европе.

Сваке године се одржавају Научни скупови у априлу у Бечу и Београду.

Европски универзитет подстиче наставно особље да се активно бави научноистраживачким радом и да што чешће објављује резултате тог рада.

[Табела 5.1. Збирни преглед научноистраживачких пројеката који се тренутно реализују на универзитету](#)

Стандард 6. Наставно особље

Високошколска установа запошљава наставнике, истраживаче и сараднике који својом научном, уметничком и наставном делатношћу омогућавају испуњење основних задатака и циљева установе. Наставно особље компетентно остварује студијске програме и испуњава остале додељене задатке.

Опис (до 300 речи, за високошколску установу а до 1000 речи за универзитет и академију струковних студија)

Европски универзитет запошљава наставнике, истраживаче и сараднике који својом научном, уметничком и наставном делатношћу омогућавају испуњење основних задатака и циљева установе. Број наставника одговара потребама студијских програма које установа реализује. Укупан број наставника је довољан да покрије укупан број часова наставе на студијским програмима који установа реализује.

Важно је напоменути да чланице Европског универзитета располажу са довољним бројем наставника за реализацију својих студијских програма.

Број сарадника одговара потребама остварења појединих студијских програма.

Европски универзитет ће избором студената докторских студија обезбедити довољан број асистената за квалитетно извођење студијских програма и стално подмлађивање наставног кадра.

Научне, уметничке и стручне квалификације наставног особља одговарају образовно научном односно образовно уметничком пољу и нивоу њихових задужења.

Процедуре и критеријуми избора наставног особља су дефинисани Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и Критеријумима који су у складу са препорукама Националног савета за високо образовање. У свим случајевима услови за избор су, поред квалификација и диплома, везани за број и квалитет објављених радова, педагошки рад и професионално искуство.

Европски универзитет има изабраног једног професора емеритуса.

Европски универзитет као признање додељује почасни докторат домаћем или страном држављанину који је својим делима значајно унапредио научну мисао, односно који је нарочито заслужан за напредак науке, технике, технологије, културе и уметности.

На Европском универзитету наставу изводе и гостујући професори и професори по позиву.

Европски универзитет ангажује истакнутог научника или уметника да одржи, као професор по позиву, одређени број предавања.

Сходно својим плановима и потребама, Универзитет може да ангажује наставника из друге самосталне високошколске установе ван територије Републике, у звању гостујућег професора.

Одлуку о ангажовању доноси Сенат.

Европски универзитет обезбеђује наставницима и сарадницима услове за научно и професионално напредовање и развој, као и услове за научни и истраживачки рад на међународним научним скуповима које организује сваке године у земљи и иностранству.

Наставно особље је представљено за :

- Факултет за инжењерски интернационални менаџмент (www.eu.ac.rs) – Националном савету за високо образовање Републике Србије
- Факултет за европски бизнис и маркетинг (www.febm.rs) - Националном савету за високо образовање Републике Србије
- Нова академија уметности (www.nova.edu.rs) – Комисији за акредитацију и проверу квалитета
- Институт за европске студије (www.ies.rs)

[Табела. 6.1. Преглед броја наставника по звањима ангажованих на универзитету](#)

[Табела. 6.2. Преглед броја сарадника по звањима ангажованих на универзитету](#)

[Табела. 6.3. Преглед професора емеритуса](#)

[Табела. 6.4. Преглед броја почасних доктора](#)

Стандард 7. Ненаставно особље

Високошколска установа има ненаставно особље које својим стручним и професионалним радом обезбеђује успешну реализацију студијских програма, основних задатака и циљева високошколске установе.

Опис (до 100 речи)

Ненаставно особље Европског универзитета чине лица која обављају стручне, административне и техничке послове.

Европски универзитет има ненаставно особље које својим стручним и професионалним радом обезбеђује успешну реализацију студијских програма, као и осталих основних задатака и циљева ове високошколске установе. Организационе јединице Универзитета, факултета и института, њихов делокруг рада, као и њихова координација и контрола утврђени су законом, статутом и правилником о организацији и систематизацији радних места.

Ненаставно особље организовано је у стручне службе које својим професионалним радом дају подршку реализацији основних задатака и циљева студијских програма, као и осталих задатака из области високог образовања и науке на Универзитету.

Секретара Универзитета, именује ректор из реда лица која поседују одговарајуће квалификације и искуство и која испуњавају посебне услове прописане актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Универзитету.

Мандат секретара траје три године, са могућношћу поновног избора.

Секретар је за послове из своје надлежности одговоран Савету Универзитета и ректору.

Стручне, административне и техничке послове, укључујући правне, рачуноводствено-финансијске и студијско-аналитичке послове на Универзитету обављају унутрашње организационе јединице-службе.

Организација и рад ових служби уређује се Правилником о систематизацији који доноси Савет на предлог ректора Универзитета.

Квалификациона структура и постојећи број извршилаца ненаставног особља пружа велики допринос ефикасном функционисању Универзитета.

Развојем интегративне функције Универзитета и увођењем јединственог информационог система спровешће се усавршавање запослених у циљу побољшања компетентности, подизања свести и остваривања активног учешћа у испуњавању захтева система квалитета.

[Табела. 7.1. Збирни преглед ненаставног особља по звањима и радним местима у самосталној - високошколској установи](#)

Евиденција: Копије радних књижица ненаставног особља које се наводи у Табели 7.1-Прилог 7.1

Стандард 8. Студенти

Сагласно основним задацима високошколска установа утврђује услове за упис студената и на основу тога врши избор кандидата. Високошколска установа обезбеђује потребне услове студентима за успешно савладавање студијских програма.

Опис (до 500 речи)

На студијске програме које организује Европски универзитет, односно високошколске јединице у његовом саставу, уписују се кандидати под условима и на начин уређен Законом, статутом и правилима студија на универзитету.

Страни држављанин се уписују на студијске програме под истим условима као и домаћи држављанин, ако познају језик на коме се изводи настава.

Лице које се упише на студијске програме стиче статус студента. Студент се уписује у статусу студента који се сам финансира или студента који се финансира из буџета Универзитета.

На предлог наставно-научних већа факултета, Сенат Универзитета утврђује број студента који се уписује на студијске програме који се организују на Универзитету, односно на високошколским установама у његовом саставу.

Сенат Универзитета, на предлог наставно-научних већа факултета доноси одлуку о расписивању конкурса за упис на студије. Конкурс садржи: број студената за сваки студијски програм који се организује на Универзитету, односно на високошколским установама у његовом саставу, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, као и висину школарине.

Конкурс се објављује најкасније пет месеци пре почетка школске године.

Ректор има право да донесе одлуку о ослобађању плаћања школарине.

Европски универзитет, односно факултети чланице, прате успех студената и њихово напредовање на сваком о студијских програма које изводе. Проверу квалитета студијских програма основних академских студија током претходне године Европски универзитет је пратио анализирајући пролазност студената на испитима.

Повећање пролазности је један од најважнијих циљева реформе високог образовања.

Ефикасно студирање је један од приоритетних циљева Европског универзитета и чланица још од оснивања.

Други важан показатељ који се редовно прати, је просечна оцена на студијама.

Трећи важан показатељ који се редовно прати је дужина студија.

Универзитет, односно факултети са својим статутима и другим актима ближе су уредили обавезе у погледу обезбеђивања услова за квалитетно извођење наставе и благовремено информисање студената о начину организовања и времену одржавања свих облика наставе. Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту ближе се уређују услови и начин полагања испита на, организација и поступак полагања испита, начин утврђивања оцене на испиту, заштита права студената, као и друга питања од значаја за полагање испита и оцењивање на испиту.

Студентима је омогућено је да свој став о савладивости студијског програма и квалитету и начину извођења наставе искажу вредновањем педагошког рада наставника и учествовањем у поступку самовредновања Универзитета, односно факултета. Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника има за циљ формирање мишљења студената о педагошком раду наставника, које се узима у обзир приликом утврђивања оцене о резултатима педагошког рада наставника у поступку избора у звање наставника.

Резултати студентског вредновања користе се и за редовно праћење и контролу квалитета наставног процеса, као инструмент опште политике у области обезбеђења квалитета високог образовања на Универзитету. Правилником о самовредновању Универзитета дефинисано је да самовредновање спроводи комисија, коју чине представници наставног особља, ненаставног особља и студената. Правилником о поступку доношења студијских програма предвиђена је обавезна студентска евалуација студијског програма.

Статутима Европског универзитета и факултета у оквиру Универзитета као орган Универзитета, односно факултета, преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Универзитету, односно факултету, дефинисан је студентски парламент. Студентски парламент бира и разрешава представнике студената у органима и телима Универзитета, односно факултета, и на тај

начин омогућено је студентским представницима да активно учествују у одлучивању, посебно о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова.

Правилником о студенском вредновању педагошког рада наставника дефинисан је јединствен упитник по коме се спроводи анкета студената на факултетима. Досадашњи резултати су показали да студенти педагошки рад већине наставника оцењују у просеку као врло добар. Правилником о дисциплинској одговорности студената утврђују се обавезе студената, лакше и теже дисциплинске повреде, дисциплинске мере, надлежни дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

[Табела 8.1. Преглед броја студената по пољима на универзитету или академији струковних студија у текућој школској години](#)

[Табела 8.2. Збирни преглед броја студената по пољима који студирају на универзитету или академији струковних студија](#)

[Табела 8.4. Збирни преглед броја студената по пољима који су стекли диплому на универзитету или академији струковних студија](#)

[Конкурс за упис студената у текућу школску годину-Прилог 8.1.](#)

[Подаци о студентском парламенту-Прилог 8.5](#)

Стандард 9. Простор и опрема

Самостална високошколска установа обезбеђује простор и опрему неопходне за квалитетно извођење свих облика наставе. Стандарди простора и опреме одређују се по образовно-научним, односно образовно-уметничким пољима.

Опис (до 200 речи)

Европски универзитет као самостална високошколска установа користи простор у Београду:

1. Цариградска бр. 28	200	m ²
2. Цетињска бр. 2	280	m ²
3. Будимска бр. 8	252	m ²
4. Цариградска бр. 6	140	m ²
5. Цариградска бр. 32	580	m ²
6. Цариградска бр. 26	230	m ²
7. Војводе Добрњца бр. 15	1.269	m ²
8. Мис Ирбијева 63-65	626	m ²
9. Булевар Војводе Мишића 10	540	m ²
Укупно	4.117	m²

Укупна простор који користи Европски универзитет је 4.117 м², што је за 68.72% више од потребног простора (1.288 м²) према стандардима за акредитацију по броју студената.

Европски универзитет располаже са 9,80 м² по студенту.

Напомена: У власништву Европског универзитета је преко 1.000 квм.
Простор Нове академије уметности је 1.226 м².

[Табела 9. 1. Листа објеката са површином у самосталној високошколској установи – универзитету или академији струковних студија](#)

[Табела 9.4. Листа опреме](#)

Доказ о власништву, уговори о коришћењу или уговори о закупу-Прилог 9.1
Извод из књиге инвентара –Прилог 9.2

Стандард 10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка

Високошколска установа има одговарајућу библиотеку снабвену потребним уџбеницима за извођење наставе и информационе ресурсе и сервисе које користи у циљу испуњења основних задатака.

Опис (до 200 речи)

У складу са стандардима за акредитацију Европски универзитет користи библиотеке:

- Библиотека - Цариградска 32, Београд
- Библиотека - Војводе Добрњца 15, Београд
- Библиотека - Булевар Војводе Мишића 10, Београд

Укупан број књига (библиотекачких јединица) је 3650.

Европски универзитет има потписани уговор о сарадњи са Библиотеком града Београда.

[Табела 10.1 Листа библиотека у самосталној високошколској установи - универзитету или академији струковних студија](#)

[Изјава о поседовању рачунарске лабораторије и броја рачунара у њој-Прилог 10.2](#)

Стандард 11. Извори финансирања високошколске установе

Извори финансирања самосталне високошколске установе довољни су да обезбеде квалитетно извођење наставе најмање за период законом прописаног трајања студијског програма.

Опис (не више од 300 речи)

Европски универзитет је почео са радом 2000 године.

Од оснивања Европски универзитет је увек позитивно пословао.

Европски универзитет има обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачких пројеката и професионалних активности.

Финансијским планом Европски универзитет самостално планира распоред и намену финансијских средстава за сваку годину, тако што планира финансијску стабилност и ликвидност у планираном временском периоду.

Европски универзитет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употреба финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет Европског универзитета. На Европском универзитету је развијен и користи се информациони систем за подршку у управљању финансијско-материјалним пословањем који такође обезбеђује јавност и транспарентност вођења материјално-финансијског пословања.

Европски универзитет стиче средства за обављање своје делатности у складу са Законом и Статутом, из следећих извора:

- 1) средстава која обезбеђује оснивач;
- 2) школарине;
- 3) уговори са чланицама Европског универзитета;
- 4) донација, поклона и завештања;
- 5) средстава за финансирање научноистраживачког, уметничког и стручног рада;
- 6) пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга;
- 7) накнада за комерцијалне и друге услуге и оснивачких права и из уговора са трећим лицима;
- 9) и других извора, у складу са Законом.

У 2009 год. Европски универзитет је позитивно пословао, а укупан приход износио је 50.368.000,00 дин.

У 2010 год. Европски универзитет је позитивно пословао, а укупан приход износио ј 57.349.000,00 дин.

Средства Универзитет користи за:

- 1) материјалне трошкове, текуће и инвестиционо одржавање;
- 2) плате запослених, у складу са Законом и колективним уговором;
- 3) опрему;
- 4) библиотечки фонд;
- 5) обављање научноистраживачког, односно уметничког рада који је у функцији подизања квалитета наставе;
- 6) научно и стручно усавршавање запослених;
- 7) подстицање развоја наставно-научног и наставно-уметничког подмлатка;
- 8) рад са даровитим студентима;
- 9) међународну сарадњу;
- 10) изворе информација и информационе системе;
- 11) издавачку делатност;
- 12) рад студентског парламента и ваннаставну делатност студената и друге намене у складу са Законом.

Универзитет стиче средства из школарине на основу одлуке о висини школарине коју за сваку школску годину доноси Савет Универзитета.

Висина школарине одређује се у складу са планом уписа за наредну школску годину и укупним средствима потребним за функционисање свих елемената наставно –образовног и научног, односно уметничког рада, имајући у виду све услове за обезбеђивање, проверу, унапређење и развој квалитета Универзитета и организационих јединица у његовом саставу.

Универзитет пре расписивања конкурса за упис нових студената утврђује висину школарине за наредну школску годину за све студијске програме.

Школарином се утврђују трошкови студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова.

За предмете које по свом захтеву студент уписује у обиму изнад 60 ЕСПБ бодова, плаћа се сразмерна додатна школарина.

Школарина обухвата накнаде за редовне услуге које високошколска установа пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма.

Редовне услуге из става 5. овог члана утврђују се одлуком Савета универзитета.

О питањима из области материјално-финансијског пословања Универзитета одлучује ректор.

Стандард 12. Унутрашњи механизми за осигурање квалитета

Високошколска установа доноси и реализује стратегију обезбеђења квалитета у своме раду.

Опис (највише 100 речи)

Европски универзитет је утврдио Стратегију обезбеђења квалитета коју је, на предлог ректора, донео Савет Универзитета. Овим основним стратешким документом, Универзитет је дефинисао основне приоритете високог образовања у области обезбеђења квалитета и начин њиховог остваривања, утврдио своју мисију, циљеве, области и мере за обезбеђење квалитета и обавезу сачињавања акционих планова за спровођење Стратегије.

Стратегија представља трајан документ Универзитета, који ће се периодично преиспитивати и мењати, као и усклађивати са резултатима самовредновања. Области у систему обезбеђења квалитета, којима се превасходно посвећује пажња су настава и студијски програми, као и квалитет наставног особља. С обзиром на карактер установе факултети преузимају значајну улогу у систему обезбеђења квалитета.

У складу са Законом о високом образовању и Статутом Универзитета, утврђене су надлежности појединих субјеката у систему обезбеђења квалитета функционисања институције и процеса на њој.

Студијски програми су усаглашени са европским системом образовања, а Статутом Универзитета и пратећим општим актима су постављени стандарди које је неопходно достићи у циљу обезбеђења квалитета.

Универзитет је образовао и посебно стално тело за праћење и контролу квалитета целокупног високог образовања на Универзитету.

Самовредновање је саставни део стратегије обезбеђења квалитета и спроводи се у интервалима од највише три године. У поступку самовредновања разматра се и оцена студената о квалитету наставног процеса.

[Табела 12.1 Листа чланова комисије за квалитет](#)

[Извештај о резултатима самовредновања високошколске установе – Прилог 12.1,](#)
[Јавно публикован документ – Политика обезбеђења квалитета- Прилог 12.2](#)

Стандард 13. Јавност у раду

Високошколска установа објављује потпуну, прецизну, јасну и доступну информацију о свом раду која је намењена студентима, потенцијалним студентима и осталим заинтересованим лицима.

Опис (највише 100 речи)

Европски универзитет објављује потпуну, прецизну, јасну и доступну информацију о свом раду која је намењена студентима, потенцијалним студентима и осталим заинтересованим лицима.

Са развојем Интернета и могућношћу електронског публикавања информација о раду Универзитета, дошло је до унапређења јавности у раду.

Европски универзитет у штампаној форми објављује посебне публикације, брошуре, информаторе проспекте и сл.

Најаужурније информације о Универзитету могу се добити на Интернет страници Европског универзитета <http://www.eu.ac.rs> на којој се налазе и подаци о конститутивним чланицама.